

DELIBERA N. 3 - VERBALE N. 3 ANNO SCOLASTICO 2025-2026

CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 11/02/2025

CONSIGLIO D'ISTITUTO	Verbale n° 3 N. Prot.1387	A.S. 2025/2026
	Seduta del	11/02/2026

Giorno	11	del mese di	febbraio	dell'anno	2025	alle ore	18.00
In modalità Teams							
si è riunito il Consiglio d'Istituto in seduta ordinaria.							
Per discutere gli ordini del giorno della convocazione prot. 1227 del 06/02/2026							

Si registrano le seguenti presenze/assenze giustificate e non giustificate

COMPONENTE GENITORI	Presenti	Assente giustificato/a	Assente non giustificato/a
ANNINO MARIA CONCETTA	x		
CARTA GIUSEPPE		x	
CASTRO RITA	x		
MILARDO LOREDANA	x		
NICOSIA IVANO		x	
ROSATO MASSIMILIANO	x		
SALERNO EMANUELA	x		
ZIMMITTI TERESA	x		
COMPONENTE DOCENTI			
MODICA LOREDANA	x		
PASSANISI GIUSEPPINA		x	
PRIVITERA CONCETTA	x		
PUPILLO GIUSI	x		
SERRA PAMELA	x		
SPADA LUCIA	x		

VITANZA TIZIANA	x		
ZURZOLO GIANCARLO	x		
COMPONENTE ATA			
BRIGANTI ANTONIO	x		
SPADA SALVATORE	x		
COMPONENTE DI DIRITTO DIRIGENTE SCOLASTICO			
PROF.SSA ANGELA FONTANA	x		

Presiede la riunione per il Presidente il Sig. MASSIMILIANO ROSATO, funge da segretaria verbalizzante l'ins. LOREDANA MODICA.

OMISSIS

Accertato il numero legale per la validità della seduta, il vicepresidente procede alla discussione Omissis

del punto 3 all'odg:

3	COSTITUZIONE FONDO MINUTE SPESE E.F.2026
----------	---

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 21 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129, l'istituzione scolastica può costituire, in sede di approvazione del Programma Annuale, un Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, indispensabili a garantire il regolare funzionamento delle ordinarie attività;
ASCOLTATA la relazione del Dirigente scolastico e del D.S.G.A., nonché gli interventi dei consiglieri e la discussione che ne è seguita;

VISTI

- la Legge 15 marzo 1997, n. 59, art. 21;
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5, 19 e 21;
- la Nota MIUR/MIM prot. n. 74 del 5 gennaio 2019 recante orientamenti interpretati

VISTO il Programma Annuale E.F 2026 predisposto dal Dirigente scolastico con la collaborazione e la relativa relazione illustrativa;

RICHIAMATO che l'importo della singola spesa minuta deve essere contenuto entro i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di antiriciclaggio e utilizzo del contante (limite contante vigente: 5.000 euro);

CONSIDERATA la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2026 e la necessità di assicurare tempestività nell'acquisizione di beni/servizi di modesta entità;

PRESO ATTO che non sono pervenute ulteriori integrazioni né interventi da verbalizzare;

CHIUSA la discussione;

SI PROCEDE alla votazione con voti:

- favorevoli n. 16
- contrari n. 0
- astenuti n. 0

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

1. per l'Esercizio Finanziario 2026 il Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21 del D.I. n. 129/2018;
2. di stabilire la consistenza massima del Fondo economale per le minute spese in euro 2.000,00 (duemila/00), la cui gestione è affidata al D.S.G.A. ai sensi dell'art. 21, comma 4, del D.I. n. 129/2018;
3. di stabilire l'importo massimo di ciascuna spesa minuta in euro 250,00 (duecentocinquanta/00), nel rispetto della normativa vigente in materia di utilizzo del denaro contante e tracciabilità;
4. di precisare che l'eventuale superamento della consistenza massima del Fondo potrà avvenire esclusivamente mediante apposita variazione al Programma Annuale 2026, proposta dal Dirigente scolastico e deliberata dal Consiglio d'Istituto, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.I. n. 129/2018.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di istituto da parte di chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diviene definitiva e può essere impugnata esclusivamente con ricorso giurisdizionale al TAR competente o con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente nel termine di 60 e di 120 giorni.

Alle ore 20,45 terminata la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G., il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Melilli, 11/02/2026

IL SEGRETARIO
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Ins. Loredana Modica

PER IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Sig. Massimiliano Rosato

Pubblicazione

La presente delibera è pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica in data odierna, tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto, come prescritto dall'art.32, comma 1, della Legge 28 giugno 2009.

Melilli, 12/02/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Fontana